

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.09.2019, klo 17:00 - 18:08

Paikka Uimahallin kokoustila, Hyrylä

Käsitellyt asiat

§ 76 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 77 Pöytäkirjan tarkastus

§ 78 Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2024, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

§ 79 Osavuosisikatsaus II 2019, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

§ 80 Kirkes-kirjastojen yhteistyösopimus

§ 81 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 82 Ilmoitusasiat

§ 83 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Mellin, puheenjohtaja
Aki Aaltonen
Emmi Sirniö
Jukka Ahlgren
Kaarle Ranta
Margit Väkiparta
Markus Meckelborg
Pirjo Lehtonen
Taina Ketvel
Uolevi Laakso

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja
Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö
Pasi Huuhtanen, kunnanhallituksen edustaja
Eemi Vaherlehto, nuorisovaltuuston edustaja
Urho Läärä, nuorisovaltuuston edustaja
Jussi Salonen, apulaispormestari
Annastiina Louhisalmi, kirjastotoimenjohtaja
Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja, esittelijä
Terttu Turnbull-Smith, talouspäällikkö

Poissa

Anna Yltävä, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Janne Mellin
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.09.2019

27.09.2019

Kaarle Ranta

Uolevi Laakso

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.9.2019.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 76

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Anna Yltävä ja Kaarle Ranta.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Uolevi Laakso ja Kaarle Ranta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2024, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

TUUDno-2019-1853

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Risto Kanerva, Annastiina Louhisalmi, Kirsi Kostainen, Jaska Vilen, Pasi-Jussi Hyytinen

ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, annastiina.louhisalmi@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö,
kirjastotoimenjohtaja

Liitteet

- 1 Kulttuuri- ja vapaa-aikaltk tae2020.pdf
- 2 Virtyo nuoriso-ohjaaja.pdf
- 3 Virtyo Liikuntapaikan hoitaja.pdf
- 4 Kulttuurituottaja 2020.pdf
- 5 2019_indikaattorit ja riskit 2020.pdf
- 6 Talousarvion laadintaohje 2020.pdf
- 7 UUSIN_Strategian tavoitteet vuodelle 2020_yhteinen pohja tavoiteluonnoksille
- 8 TA investoinnit v.2020_18092019

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitys on laadittu kunnanhallituksen hyväksymiä laadintaohjeita ja kuntastrategian periaatteita noudattaen. Talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan kokonaismenot kasvavat 4,6 % (0,4 milj. euroa) vuoden 2019 talousarvioon verrattuna. Toimintakate kasvaa vuoden 2019 toimintakatteeseen verrattuna 5,6 % (0,4 milj. euroa).

Kulttuuri

Kulttuurin palvelualueeseen kuuluvat museo- ja kulttuuripalveluiden ja kirjaston palveluyksiköt.

Kuntalaisten kanssa tehtävää yhteistyöstä vahvistetaan palkkaamalla osa-aikainen kulttuurituottaja ajatellen vuoden 2020 Asuntomessuja.

Vapaa-aika

Vapaa-aikapalveluiden palvelualueeseen kuuluvat liikuntapaikat ja ulkoilupalvelut, uimahalli- ja terveystuokien palvelut ja alueellinen nuorisotyö ja tapahtumapalvelut.

Vuodelle 2020 esitetään henkilölisäykset alueellinen nuorisotyö -palveluyksikköön (nuoriso-ohjaaja 1 htv) ja liikuntapaikat -palveluyksikköön (liikuntapaikkojenhoitaja 1 htv).

Investoinnit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan investointiesitys (sisältää koko kunnan hankkeet) on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion v. 2020, taloussuunnitelman vv. 2020–2024 sekä investointiohjelman vv. 2020 – 2024 ja esittää ne hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle
- esittää, että perustetaan liikuntapaikanhoitajan tehtävä 1.1.2020 alkaen
- esittää, että perustetaan nuoriso-ohjaajan tehtävä 1.1.2020 alkaen
- esittää, että palkataan osa-aikainen kulttuurituottaja ajalle 1.1.-31.8.2020
- hyväksyä osaltaan kulttuurin ja vapaa-aikapalveluiden palvelualueiden kuntastrategian tavoitteet ja indikaattorit vuodelle 2020

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua keskustelun, jäsen Meckelborg esitti, että vuoden 2020 tuotantotukisumma nostettaisiin vuoden 2017 tasolle eli tuotantotuki summaa korotettaisiin 50 000€, joista 5 000€ varattaisiin nopeille kohdeavustuksille. Jäsen Ahlgren kannatti Meckelborgin esitystä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Meckelborgin esityksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päätti yksimielisesti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2020 tuotantotukisumma nostettaisiin vuoden 2017 tasolle eli tuotantotuki summaa korotettaisiin 50 000€, joista 5 000€ varattaisiin nopeille kohdeavustuksille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Osavuosikatsaus II 2019, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

TUUDno-2019-1855

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Risto Kanerva, Terttu Turnbull-Smith, Tiina Simons
ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Kulttuuri- ja vapaa-aikalk ovk II_2019.pdf
- 2 Investoinnit kulttuuri- ja vapaa-aika tot082019.pdf
- 3 Kulttuuri- ja vapaa-aikalk tot082019.pdf
- 4 Tavotteiden seuranta ovk II_2019 kulttuuri- ja vapaa-aika.pdf
- 5 Indikaattorit2019_kulttuuri- ja vapaa-aika_ovk.pdf

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan toimielimille tammi-huhtikuulta ja tammi-elokuulta osavuosikatsauksissa sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksikköjen käyttösuunnitelmien seurantaraportti, talousarvion, henkilöstöindikaattorien ja investointien toteutuminen sekä strategisten tavoitteiden ja indikaattorien toteutuminen tammi-elokuulta ovat liitteenä.

Sivistyksen toimialueen osalta palveluverkkosuunnitelman eteneminen on toteutettu yhteistyössä Tuusulan Tilapalveluiden ja kaavoituksen kanssa. Saimme hyväksytyksi Halosenniemen kehittämissuunnitelman, Urheilukeskuksen kehittämissuunnitelman ja BMX-radon tarveselvityksen.

Monio, lukio ja kulttuuritalon, elinkaarimallineuvottelut saatiin päätökseen ja valtuusto hyväksyi hankkeen toteuttajaksi Skanska-Caverion ryhmittymän, joka tarkoittaa, että rakentaminen alkaa syksyllä 2019. Kesällä vastaanotimme YIT Oy:n oikaisuvaatimuksen ja valituksen markkinaoikeuteen. Vastineet markkinaoikeudelle ja oikaisuvaatimukseen on valmisteltu heinä- ja elokuun aikana ja ovat kunnanhallituksen ja valtuuston käsittelyssä elo- ja syyskuussa 2019.

Jokelan monitoimitalon perusparannus, johon liittyy toiminnallisia parannuksia kirjaston tiloihin ja Jokela-saliin tehtiin kesällä 2019. Pääkirjaston peli- ja satuhuone saatiin valmiiksi.

Toimialueella on edistetty uuden sähköisen perhekeskusmallin kehittämistä, osallistuvan budjetoinnin toteuttamista, HYTE-työn kehittämistä, Thinking portfolio -kehittämissalkun käyttöönottoa sekä käynnistetty kunnan kansainvälistymissuunnitelman laadinta. Uusi perhepalvelut sivusto avautui elokuussa.

Kulttuuri- ja museopalveluiden sekä vapaa-aikapalveluiden henkilökuntaa siirtyi Tuuskodon tiloihin vuoden kevään aikana. Halosenniemen kehittämissuunnitelma on hyväksytty. Skidiviikot järjestettiin maaliskuussa. Kulttuuripalveluiden keskeisenä tehtävänä oli järjestää Kotiseutupäivät 7.-11.8.2019 ja ne onnistuivat tavoitteiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

mukaisesti. Päivät keräsivät Tuusulaan n. 3000 vierailijaa. Taiteiden yö lisäsi myös kävijämäärää. Tuusula viikko tarjosi monipuolista kulttuuritarjontaa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä osavuosikatsauksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Kirkes-kirjastojen yhteistyösopimus

TUUDno-2019-1868

Valmistelija / lisätiedot:
Annastiina Louhisalmi
annastiina.louhisalmi@tuusula.fi
kirjastotoimenjohtaja

Liitteet

1 Kirkes_yhteistyösopimusluonnos_19.8.2019

Järvenpään ja Keravan kaupunginkirjastot sekä Mäntsälän ja Tuusulan kunnankirjastot muodostavat Keski-Uudenmaan kirjastoverkon eli Kirkes-kimpan. Kirkes-kimpan yhteistyötä ohjaa yhteistyösopimus, joka on tehty vuonna 2004. Siinä sovitaan Kirkes-yhteistyöstä, kirjastojen tietojärjestelmän yhteiskäytöstä ja tietorekistereiden omistuksesta ja hallinnasta, mutta sopimus on toimintaympäristössä tapahtuneiden muutoksien vuoksi vanhentunut. Kirkes-kirjastojen laajennettu johtoryhmä päätti 1.10.2018 kokouksessaan uudistaa yhteistyösopimuksen vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä ja nykyisiä palveluja. Uuden sopimuksen valmistelu aloitettiin syksyllä 2018. Sopimusta valmistelivat Kirkes-kirjastojen kirjastopalveluista vastaavat johtajat yhteistyössä kuntien lakimiesten kanssa ja sopimuksen luonnos hyväksyttiin Kirkes-kirjastojen laajennetussa johtoryhmässä 19.8.2019.

Uudessa sopimuksessa vastataan muuttuneiden kirjastopalveluiden tarpeisiin sekä avataan Kirkes-kirjastojen yhteistyön tavoitteita. Sopimuksen tavoitteena on tuottaa Kirkes-kirjastojen yhteistyönä asiakaslähtöisiä, laadukkaita ja kustannustehokkaita kirjastopalveluja kuntien yhteisesti sopimien sekä kansallisten kirjastopoliittisten linjausten mukaisesti. Kirkes-kirjastojen yhteistyön perustana ovat kuntarajat ylittävä asiakkuus ja kokoelmien yhteiskäyttö sekä sopijapuolten yhteisessä omistuksessa, hallinnassa ja käytössä olevat yhteiset tietokannat ja -järjestelmät ja niitä hyödyntävät verkkopalvelut.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä Kirkes-kirjastojen yhteistyösopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Sivistysjohtajan päätökset:

05.09.2019 § 48 AVIn opintomatka kirjastoammattilaisille Osloon ajalla 9.-12.9.2019, kirjastotoimenjohtaja Annastiina Louhisalmi.

12.09.2019 § 50 Museoassistentin tehtävään valinta 26.9.2019 alkaen, museopalvelut, FM Susanna Hemmilä-Peltonen

Vapaa-aikapalveluiden päällikön päätös:

15.09.2019 § 25 Vapaa-aikapalvelut / Tuusulan urheilukeskuksen opastetaulun hankinta, Normiopaste Oy:ltä hintaan 15 190€ (alv 0%).

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää olla ottamatta viranhaltijapäätöksissä käsiteltyjä asioita käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Ilmoitusasiat

TUUDno-2018-253

Vapaa-aikapalveluiden päällikön päätös:

15.8.2019 § 10 Liikunnanohjaajan tehtävään valinta 28.8.2019 alkaen, uimahalli- ja terveysliikuntapalvelut, liikuntaneuvoja Joni Rouhiainen

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Muut asiat

- Kokouksen alussa infot seuraavista asioista:
 - kulttuuri- ja museotoimenjohtaja Ulla Kinnunen esitteli Museovisio-hanketta
 - vapaa-aikapalveluiden päällikkö Risto Kanerva esitteli päivitetyn Hyrylän urheilukeskuksen työohjelman

- Keudan opiskelijoita oli seuraamassa kokousta opettajansa johdolla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§78, §79, §82

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§80

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Osoite: Hyryläntie 16, PL 60, 04301 Tuusula

Sähköposti: kirjaamo(at)tuusula.fi

Puh. vaihde: 09 87 181